

SCHEDA DI PRENOTAZIONE FILM

(compilare in ogni sua parte)

Il (Associazione, Comune, Ente)

indirizzo.....

indirizzo (dove spedire il/i film) via

città(PROV.....) cap tel fax

responsabile iniziativa sig./sig.ratel

indirizzo/i e-mail:

chiede l'utilizzo, a scopo esclusivamente culturale, dei seguenti film:

1 -data

2 -data

3 -data

4 -data

per n.proiezioni ciascuno, **inserirle nella manifestazione** (indicare nome/luoghi e date, fornendo anche ev. sito web /Facebook / Blog di riferimento):

.....

.....

.....

si impegna

1 - A versare anticipatamente una somma di Euro.(più IVA) alla quale seguirà fattura che deve essere intestata a:.....

.....

indirizzo e città..... (PROV).....cap

Cod. Fiscale..... P. IVA

2 - A farsi carico delle spese di trasporto (A/R) del/dei film e a rispedire alla **Fondazione COE - via Lazzaroni, 8 - 20124 Milano** - ogni film il giorno dopo la proiezione (nel caso un film fosse trattenuto senza specifico accordo con la Fondazione COE, potrà venirmi fatturato dalla Fondazione COE stessa Euro 25 per ogni giorno di trattenimento ingiustificato del/dei film).

3 - A provvedere, in caso di danneggiamento o smarrimento di un film (pellicola, digitale, DVD), alle spese di riparazione o ristampa.

Luogo e data il Responsabile.....